

**Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию  
администрации Волгограда  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Основная школа № 53 Ворошиловского района Волгограда»**

**400120, г.Волгоград, ул. Феодосийская, 55  
ИНН:3445030767, КПП:346001001**

**тел.: 95-29-41, 95-29-42  
E-mail: shkola53\_2012@mail.ru**

**ПРИКАЗ**

**28.08.2026**

№ 31а

**О порядке организации и проведения  
школьного этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2026/2027 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020г № 678 , приказом ВТУ ДООБ от 28.08.2026г № 05/244 «Об организации и проведении этапа всероссийской олимпиады школьников среди учащихся 4-9 классов в образовательных учреждениях Ворошиловского района Волгограда в 2026/2027 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году (далее- ВСОШ) в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Методическими рекомендациями Минпросвещения России по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году.
2. Организовать проведение школьного этапа ВСОШ по девяти предметам ( биология, математика, география, история, литература, физическая культура, химия, русский язык, обществознание, ОБЗР)
3. Назначить:

**1.1. куратором** по организации работы Всероссийской школьной олимпиады учителя истории  
Бондаренко Е.А.

**1.1.1** Возложить на куратора следующие обязанности:

- Организация подготовки и проведения школьного этапа ВШО
- Координация работы предметных комиссий
- Контроль соблюдения регламента проведения олимпиады
- Формирование базы данных участников
- Подготовка отчетной документации
- Взаимодействие с муниципальным оргкомитетом ВШО

**1.1.2. Бондаренко Е.А. , куратору ВШО:**

- Разработать график проведения школьного этапа ВШО (Приложение № 1)
- Организовать информационное сопровождение олимпиады
- Обеспечить материально-техническое сопровождение
- Провести инструктаж ответственных лиц
- Подготовить помещения для проведения олимпиады

**4. Классным руководителям 4 -9 классов:**

- Информировать учащихся о сроках проведения ВШО
- Оказывать содействие в подготовке участников
- Обеспечить явку учащихся на олимпиадные испытания

## 5. Утвердить

1.1. состав предметных комиссий (Приложение № 2)

5.2. Состав оргкомитета (учителя-предметники) по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3).

5.3. Состав школьной апелляционной комиссии (приложение 4).

6. Оргкомитету:

6.1. Организовать проведение школьного этапа ВСОШ, работу жюри.

6.2. Утвердить результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призёров школьного этапа) и опубликовать на официальном сайте в общеобразовательной организации в сети "Интернет", список призеров и победителей школьного этапа олимпиады 2026-2027 учебного года выкладывается одним файлом.

6.3. Обучающиеся, признанные членами жюри школьного этапа олимпиады призерами и победителями, внести в списки участников муниципального этапа ВСОШ.

6.4. Предоставить информацию о победителях и призерах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и их педагогов строго по предметам в соответствии с требованиями.

7. Членам жюри:

7.1. Оформить и сдать протоколы олимпиад в день их проведения (приложение 5).

7.2. Подготовить аналитические справки по проведению предметных олимпиад и представить их в учебную часть в трехдневный срок после проведения олимпиады.

8. Классным руководителям.

8.1. Заблаговременно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ОШ № 53



Н.М. Гладких